

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Augustów
ul. Wojska Polskiego 51
16-300 Augustów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów”

TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 , poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego

Przetarg nieograniczony na roboty budowlane

Wartość zamówienia – poniżej progu 5.000.000 euro

Gmina Augustów
ul. Wojska Polskiego 51, 16-300 Augustów
telefon: 87 643 30 56 wew. 34
faks: 87 643 29 03
e-mail: gmina-augustow@home.pl
strona internetowa: www.gmina-augustow.home.pl

zwana dalej zamawiającym zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 5.000.000 euro, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) wykonanie robót budowlanych pn.

„Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów”

finansowanych ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej za pośrednictwem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku w ramach programu „Zrównoważony rozwój rejonu rzeki Rospudy”.

I. OPIS PRZEDMIOTÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na, termomodernizacji stacji uzdatniania wody wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w miejscowości Pruska Mała gmina Augustów oraz roboty budowlane polegające na, modernizacji sieci wodociągowej azbestowo-cementowej i stalowej ocynkowanej położonej w miejscowości Grabowo gmina Augustów.

Zadanie 1: Termomodernizacja stacji uzdatniania wody

Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na, termomodernizacji stacji uzdatniania wody wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w miejscowości Pruska Mała gmina Augustów na działce nr27/1.

Zakres modernizacji obejmuje:

- roboty ogólnobudowlane
- roboty elektryczne
- roboty sanitarne

ZAKRES OBJĘTY POSTĘPOWANIEM PRZETARGOWYM NA MODERNIZACJĘ SUW PRUSKA MAŁA – I ETAP:

1. KOSZTORYS ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANY – I ETAP NIE OBEJMUJE POZYCJI KOSZTORYSOWYCH 97 – 105 – ROBOTY ZEWNĘTRZNE
2. KOSZTORYS SANITARNY – I ETAP NIE OBEJMUJE POZYCJI KOSZTORYSOWYCH 1 – 33, 68 – 73, 108 – 133.
3. KOSZTORYS ELEKTRYCZNY - I ETAP NIE OBEJMUJE POZYCJI KOSZTORYSOWYCH 57 – 60.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa (projekty budowlano -wykonawcze), przedmiary i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Zastosowane i zamontowane przez Wykonawcę urządzenia i materiały muszą być fabrycznie nowe

Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej

Jeżeli w przedmiarze robót projektant umieścił nazwy materiałów i producentów, należy je traktować jako przykładowe. Przygotowując ofertę należy zastosować materiały o nie gorszych lub równoważnych parametrach.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

1.2 Wykonawca jest odpowiedzialny za organizację robót.

1.3 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

1.4 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

1.5 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionymi przedstawicielem wykonawcy.

1.6 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

1.7 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

1.8 Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót

1.9 Wykonawca przed oddaniem stacji do użytku winien dostarczyć dwukrotne badania wody uzdatnionej

Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

45252120-5 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody

45000000-7 Roboty budowlane

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

Zadanie 2: Modernizacja sieci wodociągowej

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na, modernizacji sieci wodociągowej azbestowo-cementowej i stalowej ocynkowanej położonej w miejscowości Grabowo gmina Augustów. W ramach inwestycji przewiduje się przełączenie zasilania istniejących przyłączy wodociągowych oraz instalację hydrantów przeciwpożarowych do nowej sieci.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa (projekty budowlano -wykonawczy), przedmiary i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Zastosowane i zamontowane przez Wykonawcę urządzenia i materiały muszą być fabrycznie nowe

Jeżeli w przedmiarze robót projektant umieścił nazwy materiałów i producentów, należy je traktować jako przykładowe. Przygotowując ofertę należy zastosować materiały o nie gorszych lub równoważnych parametrach.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Wartość zamówień uzupełniających nie będzie przekraczać 50% wartości zamówienia podstawowego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Termin wykonania zamówienia: do **30.11.2012 r.**

Za moment zakończenia realizacji zamówienia uważać się będzie datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót po zakończeniu całego zakresu robót.

2. Okres rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

3. Wymagania dotyczące gwarancji:

1) Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres min. 3 lat, licząc od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.

2) Reklamacje dot. stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie 14 dni od zgłoszenia.

3) Okresy gwarancji udzielane przez Podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.

4) Okresy gwarancji na urządzenia muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielanemu przez ich producentów i liczone będą również od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.

5) Okresy gwarancji na wszystkie pozostałe elementy nie wychodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają co najmniej okresowi gwarancji udzielanemu przez „Wystawców Gwarancji” i Wykonawcę.

6) Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołami odbioru końcowego.

III. ZMIANY I KOREKTY

Zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

1. Zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli konieczność zmiany terminu nie wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy takich jak: następstwa działań administracyjnych (konieczność uzyskania wyroku sądowego, innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczność nie przewidziano na etapie zawarcia umowy; odmienne warunki gruntowo-wodne od przedstawionych w ST, istnienie podziemnych budowli lub infrastruktury; wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres;
2. Zaniechania wykonania części robót - wystąpienie prawnych lub technicznych okoliczności uniemożliwiających w sposób obiektywny wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Zmiany wartości wynagrodzenia ryczałtowego w przypadkach, o których mowa w pkt III podpunkt 2, tj. nie zrealizowania pełnego zakresu robót określonych w ST i SIWZ.
4. Zamawiający może przesunąć termin wykonania umowy w przypadkach, o których mowa w pkt III podpunkt 1 na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z jego uzasadnieniem, jeżeli uzna, że uzasadnienie konieczności zmiany terminu jest nie do zakwestionowania.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy muszą spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia *(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie)*:

- za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum **2 roboty budowlane** w zakresie budowy lub modernizacji stacji uzdatniania wody w tym jedna o wartości co najmniej 1.000.000,00 zł, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy), tzn.: Zamawiający nie precyzuje w zakresie posiadania potencjału technicznego żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia, których obowiązek posiadania nakłada ustawa Prawo budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) konstrukcyjno - budowlanej,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

d) a także: złożyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy posiadają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający dopuszcza połączenie funkcji poszczególnych osób pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą funkcje wszystkich warunków wymaganych dla tych funkcji.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna:

a) posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **1 mln zł. brutto**.

b) Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na poziomie, co najmniej **1 mln złotych**.

5. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia” na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt. V SIWZ

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązanie powinno określać również formę udziału tego podmiotu w realizacji zamówienia.

7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WSKAZUJĄCYCH NA BRAK PODSTAW DOWYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 2** SIWZ. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie może być złożone łącznie (na jednym druku) albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie, spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu).

2) Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym czasie, potwierdzający posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania w tym, za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum **2 roboty budowlane** w zakresie budowy lub modernizacji stacji uzdatniania wody w tym jedna o wartości co najmniej 1.000.000,00 zł, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z **załącznikiem nr 4** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat posiadanych kwalifikacji, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia, potwierdzającymi spełnianie warunku określonego w punkcie IV podpunkt 3 SIWZ oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami - zgodnie z **załącznikiem nr 5** do SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z osób zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, należy dołączyć do oferty pisemne zobowiązania tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, konieczne do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia.

5) Opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na kwotę **1 mln złotych**.

6) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę, co najmniej **1 mln złotych** – wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3 SIWZ**.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3a**.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązanie powinno określać również formę udziału tego podmiotu w realizacji zamówienia.

Jeżeli spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie opierało się na korzystaniu z zasobów innych podmiotów a jednocześnie podmioty te będą uczestniczyły w realizacji części zamówienia, podmioty te zobowiązane są złożyć dokumenty wymienione w punkcie V podpunkt 2, wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3) Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Jeżeli w miejscu siedziby lub zamieszkania wykonawcy nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma miejsca zamieszkania lub siedzibę.

4. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub podmiotu są potwierdzane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub podmiot.

5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP ogłoszony i obowiązujący w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

VI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w punkcie V podpunkt 2 wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania, winny zostać złożone przez każdego z nich.

Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.

Obowiązkiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.

Zamawiający może żądać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowy regulującej ich współpracę a przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą dostarczenie takiej umowy jest obligatoryjne.

VII. WADIUM.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie **30 000,00 zł** /trzydzieści tysięcy złotych/, które należy wnieść w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych przed terminem składania ofert a dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

2. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego
Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział Operacyjny w Augustowie
18 2030 0045 1110 0000 0228 3840 z dopiskiem:

Wadium – „**Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów**”

3. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

4. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostaje odrzucona.

5. Zwrotu wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zgodnie z art. 46 ust. 4a Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa art. 26 ust. 3, nie złożył

dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia podanego w złożonej ofercie w formie lub formach określonych w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Kwota wpłaconego wadium zostanie zaliczona na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy na wniosek wykonawcy.

2. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione i zwrócone Wykonawcy w następujący sposób: 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia zakończenia wykonywania przedmiotu umowy a pozostała kwota po upływie okresu rękojmi za wady wykonanych robót budowlanych.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

4. Uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione. **Pełnomocnictwa** składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione **w formie oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii**. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Oferta i załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim i muszą mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Zaleca się, aby całość oferty wraz z załącznikami była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, przy pomocy których wykonawca wykazuje spełnianie warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

12. Kompletna oferta musi zawierać:

a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Jeżeli zamawiający zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w złożonej ofercie, którą część przedmiotu zamówienia powierzy podwykonawcy.

b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,

c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 3 do niniejszej SIWZ,

d) Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (obowiązek złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy wykonawcy, który jest osobą fizyczną),

e) Wykaz wykonanych robót sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

f) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z osób zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, należy dołączyć do oferty pisemne zobowiązania tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

g) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wg załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ,

h) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy,

i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

j) Dowód wniesienia wadium,

k) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. V niniejszej SIWZ.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu, zgodnie z art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. -Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 ze zm.).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ustali cenę za całość zamówienia w jednej kwocie na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, w oparciu o informacje zawarte we wszystkich załącznikach dołączonych do niniejszej SIWZ.. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać elementy cenotwórcze, takie jak opłaty celne i importowe oraz podatek VAT.
4. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu Oferty.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 7 SIWZ

XI. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp. Kryterium Znaczenie procentowe kryterium

 1. Cena (C) 100 %
 3. Kryterium „cena oferty brutto” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:
Oferowana cena minimalna brutto
$$C = \frac{\text{Cena badanej oferty brutto}}{\text{Cena minimalna brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$
4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy (Wykonawcom), który uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.06.2012 r. do godz. 10.00** w siedzibie zamawiającego Urząd Gminy Augustów, ul. Wojska Polskiego 51, 16-300 Augustów w sekretariacie Urzędu (pok. nr 8).

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

3. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Urząd Gminy Augustów, ul. Wojska Polskiego 51, 16-300 Augustów

z dopiskiem: **„Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów”**

Nie otwierać przed 19.06.2012 r. godz. 10.15.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.06.2012r. o godz. 10.15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Augustów.

XIII. SPRAWDZANIE WIARYGODNOŚCI OFERT

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp.

3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:

- wskazać osobę/osoby, która będzie podpisywać umowę,
- przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,
- w przypadku, gdy wykonawca prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej – przedłożyć zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie.

XV. ZWIĄZANIE OFERTĄ.

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

3. Zgoda wykonawcy lub samodzielne oświadczenie na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie: **za pośrednictwem faksu** na numer 87 643 29-03 **lub na adres** Zamawiającego: Urząd Gminy Augustów, ul. Wojska Polskiego 51, 16- 300 Augustów w godz.: poniedziałek – piątek 7:00 – 14:00,

2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są: **Wojciech Truszkowski** tel. 87 643 30 56 wew. 34.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Pzp tj. nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przyszłe zobowiązania wykonawców są uregulowane w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ. Przyjęcie warunków przetargu i złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych warunków umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Przysługującymi środkami ochrony prawnej są:

a) Odwołanie, w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, na zasadach określonych w art. 180-198 ustawy Pzp.

b) Skarga do sądu Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198e ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Załączniki:

1. Formularz oferty.

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunków określonych w SIWZ.

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

3a. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (obowiązek złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy wykonawcy, który jest osobą fizyczną).

4. Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 5 lat.

5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

6. Oświadczenie, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia.

7. Projekt umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.

8. przedmiary robót

9. dokumentacja techniczna.

**Zatwierdzam:
Wójt Gminy Augustów**

Zbigniew Tadeusz Buksiński
Augustów, 01.06.2012 r

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

telefon, fax., poczta elektroniczna

**Nazwa zamawiającego
adres zamawiającego**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dla zadania inwestycyjnego pn.: „Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów” opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (**postępowanie nr 124191-2012; z dnia 05.06.2012r.**) oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy, tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu i wzięcia udziału w postępowaniu :

Oferujemy wykonanie robót polegających na termomodernizacji stacji uzdatniania wody wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w miejscowości Pruska Mała gmina Augustów oraz roboty budowlane polegające na, modernizacji sieci wodociągowej azbestowo-cementowej i stalowej ocynkowanej położonej w miejscowości Grabowo gmina Augustów.

za cenę brutto: **PLN**

(słownie:.....PLN)

Szczegółowy zakres robót i czynności, które zostaną wykonane obejmuje dokumentacja techniczna, podpisana umowa przez obie strony, SIWZ.

Roboty budowlane związane z realizacją zamówienia i stanowiące przedmiot umowy wykonamy **do** **r.**

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich żadnych uwag i akceptujemy bez zastrzeżeń. Jednocześnie zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, jeżeli zostanie wybrana nasza oferta.

Oświadczamy, że dokonaliśmy/nie dokonaliśmy* wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia i nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w SIWZ, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert – do dnia.....2012 r.

Składając ofertę oświadczamy, że:

- roboty objęte zamówieniem wykonamy sami oraz/lub wykonanie robót jak niżej powierzamy podwykonawcom:

.....
(rodzaj robót)

- wadium w kwocie**PLN(..... złotych)** zostało wniesione w dniu w formie/formach:.....

- bank i nr konta, na które ma być zwrócone wadium:

Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Oferta nasza została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr..... .

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

* - Wykonawca usuwa niepotrzebne

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)
1.		od do
2.		

Wymagania dotyczące gwarancji:

1) Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres min. 3 lat, licząc od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.

2) Reklamacje dotycząca stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie 14 dni od zgłoszenia.

3) Okresy gwarancji udzielane przez Podwykonawców muszą odpowiadać, co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.

4) Okresy gwarancji na urządzenia muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielanemu przez ich producentów i liczone będą również od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.

5) Okresy gwarancji na wszystkie pozostałe elementy nie wychodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają, co

najmniej okresowi gwarancji udzielanemu przez „Wystawców Gwarancji” i Wykonawcę.

6) Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołami odbioru końcowego.

Uprawnionym do kontaktu z zamawiającym jesttelefon
.....
fax..... poczta e-mail

Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3.
- 3a. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy wykonawcy, który jest osobą fizyczną).
3. Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 4
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 5.
5. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień - załącznik nr 6.
6. Wzór umowy – załącznik nr 7
7. Dokumentacja techniczna.
8. przedmiar robót
9. Dowód wniesienia wadium.
10. Pozostałe dokumenty wymagane w punkcie V oraz X SIWZ, tj.:

Miejscowość,, dn.

.....
podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:
„Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów”

stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość,, dnia

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów”

oświadczam(y), że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Miejscowość,, dnia

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

(obowiązek złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy wykonawcy, który jest osobą fizyczną)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów”

Nazwa i adres Wykonawcy

nr telefonu, nr faksu:

Biorąc pod uwagę art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych o treści:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość,, dnia

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

Wykaz zamówień

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

.....

Lp.	Rodzaj, zakres zamówienia i miejsce realizacji	Całkowita wartość	Termin realizacji od – do (podać rok i miesiąc)	Nazwa zamawiającego

Uwaga: Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....

/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

.....
pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

L.p.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania
1.					
2.					

*

Uwaga: w przypadku, gdy wykonawca będzie korzystał z osób zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, należy dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Miejscowość,, dnia

.....

podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....

pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W
WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą:
„Podniesienie wydajności urządzeń uzdatniających wodę na terenie gminy Augustów”

oświadczam, że wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.

1.
(podać imię i nazwisko oraz nr uprawnień)

2.
(podać imię i nazwisko oraz nr uprawnień)

posiada/ją/ wymagane w punkcie IV ppkt. 3 SIWZ uprawnienia budowlane.

Miejscowość,, dnia

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

UMOWA (projekt)

zawarta w dniu roku pomiędzy: **Gminą Augustów,**
ul. Wojska Polskiego 51, 16-300 Augustów reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Augustów – Zbigniewa Tadeusza Buksińskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Augustów – Małgorzaty Zalewskiej,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

firmą:
reprezentowaną przezz siedzibą w: ul.,wpisaną w
dniu r. do KRS pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego/ ewidencji działalności
gospodarczej prowadzonej przezpod numerem.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z
przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004
r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz.
759 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na termomodernizacji stacji uzdatniania wody wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w miejscowości Pruska Mała gmina Augustów oraz roboty budowlane polegające na, modernizacji sieci wodociągowej azbestowo-cementowej i stalowej ocynkowanej położonej w miejscowości Grabowo gmina Augustów.

Szczegółowy zakres robót i wymagań określa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

§ 2

1. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót stanowiących przedmiot zamówienia:
30 listopada 2012 r.

§ 3

1. Przedstawicielami Zamawiającego na budowie jest inspektor nadzoru w osobie:
.....
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy jest

4. W przypadku planowanego w trakcie realizacji robót wprowadzenia zmian personalnych odnośnie osób wymienionych w ust. 1 lub 3 strony poinformują się pisemnie o mających nastąpić zmianach na co najmniej 7 dni przed terminem ich wprowadzenia.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. Dokonanie odbioru końcowego.
3. Zapłata za właściwie wykonane roboty w formie określonej w umowie.
4. Przekazanie Wykonawcy niezbędnej dokumentacji budowy.

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie: ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru robót, SIWZ, ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego, z zasadami wiedzy technicznej, zaleceniami technologicznymi producentów materiałów budowlanych, Prawem budowlanym, obowiązującymi Normami i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji prac budowlanych w tym przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, ppoż.

2. Dozór mienia będącego przedmiotem umowy w okresie realizacji.

3. Przygotowanie na dzień odbioru kompletu dokumentacji powykonawczej wymaganych Prawem budowlanym i obowiązującymi przepisami w 2 egzemplarzach.

4. Roboty i dostawy.

1) Wykonane zostaną następujące roboty: Prace przygotowawcze i pomocnicze: zagospodarowanie placu budowy w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, w tym: zaplecze budowy, doprowadzenie mediów niezbędnych dla Wykonawcy dla potrzeb budowy, ogrodzenia tymczasowe, drogi dojazdowe do obiektów, urządzenia ppoż. i BHP, pełna obsługa geodezyjna na etapie wykonawstwa Robót i inwentaryzacji powykonawczej, wykonanie Dokumentacji fotograficznej placu budowy przed przystąpieniem do robót budowlanych jak również po ich zakończeniu.

Roboty budowlane i wykończeniowe w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, w tym: roboty ziemne, betonowe i/lub żelbetowe,

2) Zagospodarowanie terenu, uporządkowanie Placu Budowy oraz przywrócenie stanu pierwotnego obiektów naruszonych,

3) Ogół pozostałych prac i dostaw niezbędnych do kompletnego zrealizowania zadania

4) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które w jakikolwiek sposób związane są z robotami. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót. Wykonawca będzie przestrzegał praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystywania

opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Inwestora o swoich działaniach przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

5) Wykonawca pokryje koszt szkód powstałych na skutek uszkodzenia infrastruktury podziemnej, urządzeń nadziemnych i elementów zagospodarowania przestrzennego.

6) Wykonawca na okres wykonywania robót zabezpieczy interesy osób trzecich, ochrony środowiska i warunków bezpieczeństwa poprzez ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej i majątkowej w firmie ubezpieczeniowej. Polisa taka wraz z jej zakresem zostanie przedstawiona Zamawiającemu do akceptacji co najmniej na 10 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych. Polisa powinna opiewać na kwotę minimum 1 000 000,00 zł. brutto.

7. Ochrona środowiska w trakcie prowadzenia robót. Wykonawca powinien zapewnić na placu budowy właściwe warunki w zakresie ochrony środowiska, w szczególności pod względem: ograniczenia emisji hałasu, ograniczenia wydzielania szkodliwych substancji do atmosfery, nie dopuszczenia do zanieczyszczenia lub skażenia wód podziemnych i powierzchniowych, ochrony zieleni, gospodarki odpadami.

1) Za zniszczone elementy zieleni należy po zakończeniu Budowy zaplanować rekompensatę w postaci nasadzeń nowych elementów zieleni, odpowiednio do poniesionych zniszczeń.

2) Za unieszkodliwienie i racjonalne gospodarowanie odpadami powstającymi na skutek prowadzonej budowy odpowiada wykonawca.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją niniejszej umowy.

2. Ubezpieczeniu muszą podlegać w szczególności:

a) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem przedmiotu umowy – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,

b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom, którzy podpisali z Wykonawcą umowę o współpracy, pod warunkiem że termin umowy nie ulegnie przekroczeniu.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu kopię umów z podwykonawcami, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, regulującą zakres prac zleconych poszczególnym podwykonawcom oraz wynagrodzenie umowne danej części wykonywanych prac najpóźniej w terminie 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy pod rygorem skutków prawnych

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na realizację części zamówienia przez podwykonawcę, jeżeli treść umowy, o której mowa w ust. 2 będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

4. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

5. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonania powierzonej mu części zamówienia, potencjał techniczno – ekonomiczny oraz kadrę techniczną w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo roboty objęte umową.

§ 8

W celu sprawnego prowadzenia robót ustala się następujące zasady odbioru:

1. Odbioru końcowego przedmiotu umowy od Wykonawcy - dokona komisja powołana przez Zamawiającego po zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy oraz innych czynności przewidzianych Ustawą Prawo Budowlane i obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru:

2.1) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w czasie wykonania robót,

2.2) protokoły pomiarów urządzeń i instalacji elektrycznych,

2.3) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wykonanych prac,

2.4) wymagane prawem oświadczenia kierownika budowy,

2.5) certyfikaty i inne dokumenty dotyczące jakości wbudowanych elementów i zamontowanych urządzeń,

2.6) protokół z dwukrotnego badania wody uzdatnionej

3. Odbiór będzie rozpoczynał się w następujących terminach:

a) Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót po zrealizowaniu całości zadania będącego przedmiotem umowy, w terminie do 21 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.

4. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę i Zamawiającego.

5. Podstawą jakościowego, ilościowego i wartościowego odbioru robót będą: dokumentacja techniczna w tym specyfikacje techniczne, oferta wykonawcy, protokół końcowego odbioru robót oraz zasady sztuki budowlanej.

6. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w trakcie realizacji umowy Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Nie wywiązanie się z wyznaczonego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

7. Jeżeli wady, o których mowa w pkt. 7, nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, przy czym termin realizacji przedmiotu umowy nie może ulec zmianie.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

9. Członkowie komisji ze strony Zamawiającego i Wykonawcy wyznaczeni do dokonania odbioru końcowego powinni legitymować się stosownymi pełnomocnictwami.

§ 9

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
.....zł (brutto), słownie: zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje: pełne koszty kompleksowego wykonania robót budowlanych wymienionych w §1 niniejszej umowy, zrealizowanych zgodnie ze sztuką budowlaną i celem, dla którego zostały zaplanowane inne niezbędne koszty do poniesienia związane z realizacją umowy.
3. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 § 1 ustawy Kodeks cywilny. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów, niewyspecyfikowanych w SIWZ, niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej, obowiązującymi normami oraz przepisami aktualnego prawa budowlanego.
4. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty zapoznał się dokumentacją techniczną w tym z Specyfikacjami technicznymi, SIWZ i załącznikami do SIWZ i wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wynagrodzenie obejmuje koszty wszystkich usług, dostaw i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w tym m. in.:
 - a. koszty dokumentacji powykonawczej,
 - b. koszty badań, ekspertyz, atestów dopuszczenia materiałów, certyfikaty, protokoły prób i sprawdzeń, prób montażowych, zgłoszeń, pozwoleń, zezwoleń, kontroli, odbiorów, i sprawdzeń instalacji, systemów i urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c. koszt utrzymania oraz zabezpieczenia placu budowy przez okres trwania robót,
 - d. koszty zorganizowania i wyposażenia zaplecza placu budowy, w tym koszty poboru wody i zużytej energii elektrycznej,
 - e. koszty wykonania dokumentacji, obsługi geodezyjnej,
 - f. oraz innych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy kosztów, w tym należnych podatków.

§ 10

1. Wynagrodzenie będzie wypłacone na podstawie faktury na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru robót objętych umową, podpisanych przez inspektora nadzoru, kierownika budowy, a w przypadku wystąpienia Podwykonawców dostarczenia dla Zamawiającego pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu należności z tytułu wykonanej części zamówienia które Wykonawca zlecił Podwykonawcy. W przypadku nieopłacenia tych robót przez Wykonawcę dla

Podwykonawcy Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty przysługującej Podwykonawcy z faktury końcowej.

2. Zapłata za wykonanie robót i ostateczne rozliczenie zadania nastąpi fakturą końcową po protokolarnym, bezusterkowym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.

3. Odbiór robót przez Zamawiającego wobec Wykonawcy jest jednoznaczny z odbiorem wobec podwykonawcy.

4. Faktura będzie opłacona w terminie do 40 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT zawierającej obowiązującą w dniu wystawienia faktury stawką podatku VAT na wykonywany przedmiot zamówienia wraz z oświadczeniem podwykonawcy o otrzymaniu wynagrodzenia należnego mu od wykonawcy za wykonaną część niniejszej umowy.

5. Płatnikiem będzie:

Gmina Augustów

ul. Wojska Polskiego 51, 16-300 Augustów

NIP 846-15-95-610

a. W przypadku nieuregulowania przez wykonawcę należności finansowych za wykonaną część przedmiotu zamówienia podwykonawcy, zamawiający ma prawo wstrzymania takiej kwoty płatności na rzecz Wykonawcy, jaką zalega podwykonawcy - jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec zamawiającego w trybie art. 647 Kodeksu cywilnego.

b. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady wykonanego przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi.

2. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania swoich podwykonawców oraz innych osób, przy pomocy których wykonywać będzie niniejszą umowę jak za własne działania.

3. Strony ustalają 36 miesięczny okres gwarancji jakości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym i 36 miesięcy rękojmi na przedmiot zamówienia.

4. Wymagania dotyczące gwarancji:

1) Wykonawca obejmuje gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres min. 3 lat, licząc od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.

2) Reklamacje dot. stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie 14 dni od zgłoszenia.

3) Okresy gwarancji udzielane przez Podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.

4) Okresy gwarancji na urządzenia muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielanemu przez ich producentów i liczone będą również od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.

5) Okresy gwarancji na wszystkie pozostałe elementy nie wychodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają co najmniej okresowi gwarancji udzielanemu przez „Wystawców Gwarancji” i Wykonawcę.

6) Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołami odbioru końcowego.

4. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują do wyboru następujące uprawnienia w/g kolejności:

a) żądanie usunięcia usterek lub wad z prawem odmowy odbioru,

b) obniżenia ceny,

c) odstąpienia od umowy w całości lub części.

5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru robót końcowym, Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Koszt robót wykonanych przez osobę trzecią zostanie pokryty z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania protokolarnego, bezusterkowego odbioru końcowego lub protokolarnego ustalenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia gwarancji dłuższej niż 36 miesięcy na dostarczone materiały i urządzenia wykorzystane do wykonania przedmiotu umowy. W przypadku takim Wykonawca dostarczy Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancyjne.

8. Za wadę przedmiotu zamówienia strony uznają również wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z dokumentacją techniczną i SIWZ przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego. Jeśli wskutek zaistnienia w/w rozbieżności Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty, Wykonawca jest zobowiązany do ich pokrycia.

9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia powstałych w okresie gwarancyjnym awarii i usterek

10. Wszelkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego faksem lub pisemnie najpóźniej do dnia upływu okresu gwarancji oraz rękojmi.

11. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości **10%** ceny ofertowej (brutto),

tj. **zł** słownie: w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:

a) część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót w terminie do 30 dni po protokolarnym bezusterkowym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.,

b) pozostała część (30%) w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wynikłe wady.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować zapłatę za zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca).

§ 13

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne Wykonawcy w następujących przypadkach:

a) w razie opóźnienia w zakończeniu poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wartości umownego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

c) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy przed końcowym odbiorem z przyczyn innych niż leżące po stronie Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy zastrzeżona kara nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych, w przypadkach o których mowa w §13 ust. 1 z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

2. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenia kwot w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w §13 ust. 1

§ 15

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy,
 - b) rozwiązania podpisanej umowy na dofinansowanie zadania,
 - c) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - d) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 7 dni od chwili wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - f) Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku opóźnienia się Wykonawcy z rozpoczęciem robót lub realizacją przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych oraz gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót. Fakt ten zostanie potwierdzony pisemnie przez inspektora/ów nadzoru,
 - g) w razie stwierdzenia prowadzenia robót niezgodnie z projektem lub przepisami technicznymi Zamawiający może wstrzymać roboty i wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy z winy Wykonawcy,
 - h) minął termin wykonania robót określony w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawca zabezpieczy odwrotnie przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony odstępującego;
 - c) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od zabezpieczenia przerwanych prac Zamawiający zleci ich wykonanie na koszt Wykonawcy;
 - d) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego przy realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 - e) Wykonawca w terminie do 7 dni usunie z terenu budowy sprzęt.
 - f) Sprzęt i urządzenia zaplecza budowy pozostawione po przerwaniu robót zostaną przez Zamawiającego usunięte na koszt Wykonawcy poza teren budowy bez odpowiedzialności za ich zabezpieczenie.

§ 16

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian treści zawartej umowy:

1. Zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli konieczność zmiany terminu nie wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy takich jak: następstwa działań administracyjnych (konieczność uzyskania wyroku sądowego, innego orzeczenia sądu

lub organu, którego konieczność nie przewidziano na etapie zawarcia umowy; odmienne warunki gruntowo-wodne od przedstawionych w ST, istnienie podziemnych budowli lub infrastruktury; wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres;

2. Zaniechania wykonania części robót- wystąpienie prawnych lub technicznych okoliczności uniemożliwiających w sposób obiektywny wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy.

3. Zmiany wartości wynagrodzenia ryczałtowego w przypadkach, o których mowa w § 16 ust. 2, tj. nie zrealizowania pełnego zakresu robót określonych w dokumentacji technicznej i SIWZ.

4. Zamawiający może przesunąć termin wykonania umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z jego uzasadnieniem, jeżeli uzna, że uzasadnienie konieczności zmiany terminu jest nie do zakwestionowania.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego oraz właściwych przepisów szczególnych.

§ 18

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz Wykonawcy i dwa egzemplarze Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy