

ZARZĄDZENIE NR 128/08
WÓJTA GMINY AUGUSTÓW

z dnia 29 lipca 2008 r.

w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy

Na podstawie art. 30 ust.2, pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz.1806 ; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218)) zarządza się, co następuje:

§1. Ustala się treść projektów uchwał, które wniesione będą pod obrady XII zwyczajnej sesji Rady Gminy Augustów w sprawach:

- 1) określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Augustów oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata.
- 2) w sprawie zasad i trybu przyznawania nagród Gminy Augustów w dziedzinie kultury.
- 3) w sprawie zmian w uchwale Nr XVIII/180/05 Rady Gminy Augustów z dnia 28 lutego 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Augustów, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym.
- 4) w sprawie określenia środków z budżetu Gminy Augustów planowanych na realizację programów operacyjnych w roku 2009 i w latach 2010- 2011,
- 5) w sprawie zaciągnięcia pożyczki na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn.: “Modernizacja bazy dydaktycznej szkół Gminy Augustów z uwzględnieniem oszczędności energii”.
- 6) wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2008 rok

§2. 1. Upoważnia się:

1. Skarbnika Gminy do przedstawienia w czasie obrad projektów uchwał wymienionych w § 1 pkt. 4, 5 i 6 wraz z uzasadnieniem.
2. Projekty uchwał wymienione w § 1 pkt. 1, 2 i 3 omówię osobiście.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Augustów

Zbigniew Buksiński

UCHWAŁA NR XII/ / 08
RADY GMINY AUGUSTÓW
z dnia 13 sierpnia 2008 roku

w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Augustów oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ust. 2 pkt. 9 lit. a, art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591, z 2002r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 13 ust. 1, art. 14 ust. 5, art. 37 ust. 3 i 4, art. 68 ust. 1 pkt. 2, 6, 7 i 8 i ust. 3, art. 70 ust. 4, art. 73 ust. 3 i 4, art. 76 ust. 1, art. 84 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r., Nr 261, poz. 2603, Nr 281, poz. 2782, z 2005r., Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459, z 2006r., Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600, Nr 220, poz. 1601, z 2007r., Nr 69, poz. 468, Nr 173, poz. 1218) uchwala się, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§1. Określa się zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Augustów oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Augustów,
- 2) Radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Augustów,
- 3) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Augustów,
- 4) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami;
- 5) obrocie nieruchomościami - rozumie się przez to w szczególności sprzedaż, zamianę, darowiznę, oddanie w użytkowanie wieczyste, w najem, dzierżawę, użyczenie, oddanie w trwałą zarząd, obciążanie ograniczonymi prawami rzeczowymi,
- 6) zbywaniu albo nabywaniu nieruchomości - rozumie się przez to dokonywanie czynności prawnych, na podstawie których następuje przeniesienie własności nieruchomości lub przeniesienie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej albo oddanie jej w użytkowanie wieczyste.

§3. Nabywanie, zbywanie, obciążanie nieruchomości oraz ich wydzierżawianie i najem winno odbywać się z zachowaniem szczególnej staranności w gospodarowaniu mieniem Gminy.

§4. Podstawą do nabywania, zbywania, zamiany nieruchomości gruntowych, lokali mieszkalnych i użytkowych, ich wydzierżawiania lub najmu na okres oznaczony dłuższy niż 3 lata, oraz obciążania nieruchomości, jest zarządzenie Wójta.

§5. 1. Ustala się, że podstawową formą zbycia nieruchomości na rzecz osób prawnych i fizycznych jest sprzedaż.

2. Oddawanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości winno wynikać z potrzeb zabezpieczenia interesów gminy lub przepisów prawnych.

3. Wyłącza się ze sprzedaży nieruchomości służące do powszechnego użytku, a przeznaczone na cele sportu, rekreacji, kultury fizycznej, oświaty i administracji publicznej.

Rozdział II

1. Zbywanie nieruchomości stanowiących własność Gminy.

§6. 1. Sprzedaż nieruchomości albo oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste następuje w drodze przetargu lub w drodze bezprzetargowej stosownie do przepisów ustawy i postanowień niniejszej uchwały.

2. W trybie bezprzetargowym mogą być zbywane jedynie lokale, co do których przysługuje pierwszeństwo nabycia wynikające z ustawy.

3. W trybie przetargowym mogą być przeznaczane do zbycia jedynie wolne lokale mieszkalne i użytkowe.

4. Nieruchomości gruntowe oddane w użytkowanie wieczyste mogą być sprzedawane wyłącznie ich użytkownikom wieczystym w przypadku, gdy zostały zagospodarowane zgodnie z zawartą umową.

§7. Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości gruntowe:

- 1) przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe lub na realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową,
- 2) gdy sprzedaż nieruchomości następuje na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę,
- 3) przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy o nabycie nieruchomości ubiega się więcej niż jeden podmiot spełniający powyższe warunki.

§8. Przy zbywaniu nieruchomości gruntowych i lokali koszty opracowania operatu szacunkowego oraz dokumentacji geodezyjnej obciążają nabywcę nieruchomości.

§9. 1. Jeżeli w pierwszym przetargu nie doszło do zbycia nieruchomości, przeprowadza się drugi przetarg, w okresie nie krótszym niż 30 dni, ale nie dłuższym jednak niż 6 miesięcy, licząc od dnia jego zamknięcia.

2. W przypadku przeprowadzania drugiego przetargu obniża się cenę wywoławczą nieruchomości ustaloną przy ogłoszeniu pierwszego przetargu, do wysokości niższej niż wartość nieruchomości, nie niższej jednak niż 70 % jej wartości.

3. Jeżeli w dwóch kolejnych przetargach nie doszło do zbycia nieruchomości, nieruchomość może być zbyta w drodze rokowań lub w drodze kolejnego przetargu, w okresie nie krótszym niż 30 dni, ale nie dłuższym jednak niż 6 miesięcy, licząc od dnia zamknięcia drugiego przetargu. W przypadku organizowania kolejnego przetargu cenę wywoławczą o której mowa w ust. 2 ustala się w wysokości nie niższej niż 50 % wartości nieruchomości.

4. W przypadku gdy drugi przetarg zakończył się wynikiem negatywnym, cenę nieruchomości ustala się z nabywcą w rokowaniach w wysokości nie niższej niż 40 % jej wartości.

5. W przypadku zachowania terminów, o których mowa w ust. 3 nie ma obowiązku ponownego sporządzania wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste.

6. Przy ustalaniu warunków kolejnych przetargów, o których mowa w ust. 3 mają zastosowanie zasady obowiązujące przy organizowaniu drugiego przetargu.

§10. 1. Najemców i dzierżawców zawiadamia się na piśmie o przeznaczeniu nieruchomości do zbycia oraz o przysługującym im pierwszeństwie, pod warunkiem złożenia wniosków o nabycie nieruchomości w terminie 21 dni od otrzymania zawiadomienia.

2. Pozostałe osoby, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości w przypadkach wskazanych w ustawie składają wniosek o nabycie przed upływem 6 tygodni, licząc od dnia wywieszenia wykazu.

3. W razie uchybienia terminów, do złożenia wniosków o nabycie nieruchomości przez osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, nieruchomość ta może zostać zbyta w drodze przetargu.

4. Warunkiem skorzystania z prawa pierwszeństwa przez osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 jest złożenie oświadczenia, że wyrażają zgodę na cenę ustaloną w sposób określony w ustawie.

§11. 1. Cenę zbycia nieruchomości lub cenę wywoławczą w przetargu określa Wójt w zarządzeniu o przeznaczenie nieruchomości, lokalu mieszkalnego lub lokalu użytkowego do zbycia w oparciu o wartość ustaloną przez rzeczoznawcę majątkowego.

2. Ustalona zarządzeniem Wójta cena zbycia nieruchomości, lokalu mieszkalnego lub lokalu użytkowego obowiązuje w okresie 1 roku od dnia podjęcia zarządzenia.

3. W przypadku nie wyłonienia nabywcy w trzech kolejnych przetargach, odstępuje się od organizowania dalszych przetargów.

2. Cena nieruchomości przeznaczonej do zbycia.

§12. 1. Cena nieruchomości sprzedawanej w drodze bezprzetargowej lub w drodze rokowań, może zostać rozłożona na raty, na czas nie dłuższy niż 10 lat. Pierwsza rata wynosi 20% ceny nieruchomości i podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości. Następne raty wraz z oprocentowaniem podlegają zapłacie każdego roku w terminie ustalonym w umowie, począwszy od roku następującego po roku, w którym zawarto umowę przenoszącą własność nieruchomości.

2. Niespłacona część ceny nieruchomości sprzedanej w drodze bezprzetargowej lub w drodze rokowań, która została rozłożona na raty podlega oprocentowaniu w wysokości:

- 1) przy sprzedaży lokalu mieszkalnego - 0,2 stopy redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski, jednakże nie mniej niż 5% w stosunku rocznym;
- 2) przy sprzedaży działek pod budownictwo mieszkaniowe znajdujących się w dotychczasowym użytkowaniu wieczystym - wysokości 0,4 stopy redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski, jednak nie mniej niż 10% w stosunku rocznym;
- 3) przy sprzedaży pozostałych nieruchomości, nie mniej niż 14% w stosunku rocznym.

3. Roszczenia Gminy z tytułu niespłaconej, rozłożonej na raty reszty należności podlegają stosownemu zabezpieczeniu.

4. W razie zbycia nieruchomości przez nabywcę, o której mowa w ust. 1, raty stają się natychmiast wymagalne.

3. Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego.

§13. 1. Ustala się stawkę procentową pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego w wysokości 25% ceny nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Pierwszą opłatę z tytułu użytkowania wieczystego w wysokości 15% ustala się dla nieruchomości:

- 1) przeznaczonych pod budowę obiektów sakralnych wraz z budynkami towarzyszącymi, plebani w parafiach diecezjalnych i zakonnych, archiwów i muzeów diecezjalnych, seminariów duchownych, domów zakonnych oraz siedzib naczelnych władz kościołów i związków wyznaniowych;
- 2) przeznaczonych na działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, wychowawczą, naukową lub badawczo-rozwojową;
- 3) przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej lub innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których cele te są celami statutowymi.

3. Przy oddawaniu nieruchomości w użytkowanie wieczyste wpisanych do rejestru zabytków pierwszą opłatę i opłaty roczne z tytułu użytkowania wieczystego obniża się o 10%.

4. Przy oddaniu nieruchomości w użytkowanie wieczyste udziela się bonifikaty osobom prawnym i fizycznym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-turystyczną, na cele nie związane z działalnością zarobkową w wysokości 10% pierwszej opłaty rocznej.

5. Ustala się stawkę procentową opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, o której mowa w art. 72 ust. 3 pkt. 5 ustawy w wysokości 6 %. Ustalenie wymienionej stawki procentowej może nastąpić tylko przed oddaniem nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste.

Rozdział III

Nabywanie nieruchomości.

§14. Nabywanie własności nieruchomości, prawa użytkowania wieczystego do gminnego zasobu nieruchomości winno następować zgodnie z potrzebami i zamierzeniami inwestycyjnymi wynikającymi w szczególności z opracowań architektoniczno-przestrzennych i w oparciu o studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy uchwalane na podstawie przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz w celu prawidłowej realizacji zadań własnych Gminy i zadań publicznych.

§15. Jeżeli nieruchomość jest obciążona ograniczonymi prawami rzeczowymi, innymi ciężarami lub obowiązkami nabywanie własności nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego, wymaga uprzedniej zgody Rady.

Rozdział IV

Zamiana nieruchomości.

§16. Zamiany nieruchomości dokonuje się w wypadkach uzasadnionych interesami Gminy.

§17. 1. Zbycie lub nabycie nieruchomości w drodze zamiany własności nieruchomości, prawa użytkowania wieczystego na prawo własności, własności nieruchomości na prawo użytkowania wieczystego, jak również wzajemnej zamiany praw użytkowania wieczystego może następować bez dokonywania dopłat w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości, w sytuacji zamiany dokonywanej między Gminą a inną jednostką samorządu terytorialnego, bądź między Gminą a Skarbem Państwa.

2. Zbycie lub nabycie nieruchomości w drodze zamiany, o której mowa w ust. 1 związane z obowiązkiem dokonania dopłaty ze strony Gminy, wymaga uprzedniej zgody Rady, chyba że dokonanie zamiany nieruchomości uzasadnione jest pozyskaniem nieruchomości na realizację celów publicznych, a ponadto środki na dopłatę przewidziane są w budżecie.

3. Dokonując zamiany należy brać pod uwagę wartość zamienianych nieruchomości lub lokali według wyceny rzeczoznawcy majątkowego.

4. Zamiany nieruchomości dokonuje się po przeprowadzeniu rokowań z właścicielem zamienianej nieruchomości lub osobą upoważnioną, w których uzgadnia się istotne warunki umowy.

Rozdział V

Obciążanie nieruchomości.

§18. 1. Obciążanie nieruchomości następować będzie według zasad określonych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece.

2. Obciążanie nieruchomości może w szczególności polegać na:

- 1) ustanowieniu hipoteki;
- 2) ustanowieniu służebności gruntowej lub osobistej;
- 3) oddaniu nieruchomości w użytkowanie.

3. Oddanie nieruchomości w użytkowanie następuje przy odpowiednim zastosowaniu przepisów niniejszej uchwały, zawartych w Rozdziale II.

Rozdział VI

Dzierżawa i najem nieruchomości.

§19. 1. Umowy dzierżawy i najmu mogą być zawierane na czas określony.

2. W zawieranych umowach najmu i dzierżawy powinien być należycie zabezpieczony interes Gminy poprzez ustanowienie zabezpieczeń właściwych dla danego rodzaju umowy i obowiązków obciążających najemcę lub dzierżawcę w razie naruszenia postanowień umowy.

§20. 1. Dzierżawców i najemców wyłania się w drodze przetargu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania, w przypadku dzierżawy i najmu:

- 1) na cele publiczne określone w ustawie;
- 2) Skarbowi Państwa lub jednostkom samorządu terytorialnego;
- 3) samorządowym jednostkom organizacyjnym;

- 4) organizacjom prowadzącym działalność w zakresie pożytku publicznego;
- 5) na rzecz dotychczasowego dzierżawcy lub najemcy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotychczasowemu najemcy lub dzierżawcy przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lub dzierżawy na dalsze okresy, jeżeli spełni łącznie następujące warunki:

- 1) złoży pisemny wniosek w czasie trwania dotychczasowej umowy, nie później niż na miesiąc przed wygaśnięciem umowy;
- 2) korzysta z przedmiotu najmu lub dzierżawy w sposób zgodny z postanowieniami umowy;
- 3) wyrazi zgodę na zaproponowaną stawkę czynszu i opłat eksploatacyjnych;
- 4) zawarcie umowy nie jest sprzeczne z zamierzeniami inwestycyjnymi i gospodarczymi Gminy;
- 5) jest to uzasadnione poniesionymi nakładami na przedmiot umowy, o ile ich poniesienie przewidywała umowa.

4. Pierwszeństwo, o którym mowa w ust. 3 nie przysługuje w przypadku przeznaczenia przedmiotu najmu lub dzierżawy do zbycia lub remontu.

§21. 1. Przetarg na dzierżawę lub najem przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, którą powołuje Wójt.

2. Wójt określa każdorazowo warunki przetargu i wywoławczą stawkę czynszu.

3. Wadium ustala się w wysokości 3-miesięcznego czynszu dla danego lokalu określonego według wywoławczej stawki czynszu.

4. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % wywoławczej stawki czynszu.

5. Przedmiotem przetargu na najem lub dzierżawę jest miesięczna lub roczna stawka czynszu za 1m² i spełnienie dodatkowych wymogów określonych w warunkach przetargu.

6. W wypadku nie wyłonienia strony umowy w pierwszym przetargu ogłasza się drugi przetarg obniżając wywoławczą stawkę czynszu nie więcej niż o 20%.

7. W przypadku nie wyłonienia najemcy lub dzierżawcy w dwóch kolejnych przetargach umowę najmu lub dzierżawy można zawrzeć z oferentem proponującym najkorzystniejsze warunki.

Rozdział VII

Inne postanowienia.

§22. 1. Nieruchomości Gminy przekazywane są w trwały zarząd na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej w celu wyposażenia ich w majątek nieruchomy niezbędny do prowadzenia przez nie działalności statutowej.

2. Nieruchomości mogą być również oddawane w najem, dzierżawę lub użyczenie jednostkom, o których mowa w ust. 1, na cele związane z ich działalnością statutową.

§23. 1. Samorządowe osoby prawne wyposażane są w nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości na warunkach ustalonych w akcie założycielskim tej osoby prawnej.

2. Nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości mogą być wnoszone jako wkłady niepieniężne do spółek z udziałem Gminy i do spółek z wyłącznym udziałem Gminy.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe.

§24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§25. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Polakowski

UCHWAŁA NR XII//08
RADY GMINY AUGUSTÓW
z dnia 13 sierpnia 2008 roku

w sprawie zasad i trybu przyznawania nagród Gminy Augustów w dziedzinie kultury.

Na podstawie art. 7a ust.1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ; z 2002 r. Nr 41, poz. 364; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598; z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111; z 2006 r. Nr 227, poz.1658) uchwala się , co następuje:

§1. 1. Ustala się nagrody Gminy Augustów w dziedzinie kultury i sztuki, zwane dalej "nagrodami".

2. Nagrody w dziedzinie kultury i sztuki stanowią wyróżnienie osiągnięć w dziedzinach: twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury w Gminie Augustów, upowszechniania i promowania kultury i sztuki w kraju i zagranicą. Wyróżnienia w trybie tej uchwały podlegają także działania na rzecz stałego wspierania instytucji kultury. Wyróżnienie w tym przypadku ma charakter prestiżowy.

3. Nagrody te mogą być przyznawane osobom fizycznym lub prawnym, a także innym podmiotom na podstawie oceny całokształtu działalności w dziedzinach będących przedmiotem uregulowania niniejszą uchwałą.

§2. Nagrody przyznaje się jako nagrody indywidualne, jak i zespołowe.

§3. Kwotę na nagrody zatwierdza Rada Gminy w budżecie gminy.

§4. Każdy spośród nagrodzonych może otrzymać tylko jedną nagrodę za to samo osiągnięcie.

§5. Wnioski o przyznanie nagrody w dziedzinie kultury i sztuki mogą składać:

1. Instytucje artystyczne, kulturalne, wydawnicze.
2. Merytoryczna Komisja Rady Gminy.
3. Dyrektorzy szkół.
4. Osoby indywidualne.

§6. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać:

1. Dane osobowe kandydata (kandydatów) do nagrody (imię i nazwisko, adres zamieszkania) lub nazwę podmiotu i adres.
2. Informacje dotyczące całokształtu dotychczasowej działalności albo informacje o osiągnięciu, za które nagroda ma być przyznana wraz z uzasadnieniem.
3. Wnioski składa się do Wójta Gminy Augustów.

§7. Wnioski rozpatruje pod względem formalnym Sekretarz Gminy, a nagrody przyznaje Wójt Gminy Augustów.

§8. Nagrody wręcza Wójt Gminy Augustów. Wręczenie nagród winno mieć uroczysty charakter.

§9. Traci moc uchwała Nr XI/93/08 Rady Gminy Augustów z dnia 26 maja 2008 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania nagród Gminy Augustów w dziedzinie kultury.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Polakowski

UCHWAŁA NR XII//08
RADY GMINY AUGUSTÓW
z dnia 13 sierpnia 2008 roku

w sprawie zmian w uchwale Nr XVIII/180/05 Rady Gminy Augustów z dnia 28 lutego 2005 roku.

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt. 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz.1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz. 1218 oraz na podstawie art. 90 b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r Nr 256, poz.2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz.1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416) uchwala się, co następuje::

§1. § 4 Załącznika do Uchwały Nr XVIII/180/05 Rady Gminy Augustów z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Augustów, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym , otrzymuje następujące brzmienie: „Wysokość stypendium szkolnego zależy przede wszystkim od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny. Stypendium szkolne przyznaje się w wysokości uwzględniającej kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, jak niżej:

L.p.	% kwoty. o której mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 12.03.2004 o pomocy społecznej (miesięczna kwota dochodu)	% kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych (miesięczna kwota dochodu)
1.	od 0 – do 50,00	od 80,00 – do 200,00
2.	od 50,10 – do 80,00	od 80,00 – do 160,00
3.	od 80,10 – do 100,00	od 80,00 – do 120,00

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zbigniew Polakowski

UCHWAŁA NR XII/ /08
RADY GMINY AUGUSTÓW
z dnia 13 sierpnia 2008 roku

w sprawie określenia środków z budżetu Gminy Augustów planowanych na realizację programów operacyjnych w roku 2009 i w latach 2010-2011.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt .15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz.984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1586; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 206 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104; Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319; Nr 104, poz. 708; Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381;Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 88, poz. 587) uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się wielkość środków planowanych na realizację programów operacyjnych realizowanych przez Gminę Augustów w roku 2009 i w latach 2010-2011 zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Polakowski

**UCHWAŁA NR XII//08
RADY GMINY AUGUSTÓW
z dnia 13 sierpnia 2008 roku**

**w sprawie zaciągnięcia pożyczki na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn.:
“Modernizacja bazy dydaktycznej szkół Gminy Augustów z uwzględnieniem oszczędności energii”**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz.984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1586; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 206 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 88, poz. 587) uchwala się, co następuje:

§1. Zaciągnąć nieoprocentowaną pożyczkę długoterminową w Fundacji Wspomagania Wsi ul. Bellotiego 1, 01-022 Warszawa na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Augustów na zadanie inwestycyjne pn.: “Modernizacja bazy dydaktycznej szkół Gminy Augustów z uwzględnieniem oszczędności energii”, obejmujące remont Szkoły Podstawowej w Żarnowie.

§2. 1. Kwotę pożyczki ustala się na 182.779 zł (słownie: sto osiemdziesiąt dwa tysiące siedemset siedemdziesiąt dziewięć złotych), która spłacona będzie w latach 2009- 2011, przy zachowaniu warunku określonego w art. 169 ustawy o finansach publicznych.

2. Forma zabezpieczenia pożyczki – weksle in blanco wraz z deklaracją wekslową

3. Upoważnia się do podpisania weksli wraz z deklaracją wekslową osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu gminy: Wójta Gminy – Zbigniewa Tadeusza Buksińskiego.

§3. Spłata pożyczki nastąpi z dochodów własnych Gminy.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Polakowski